

## Surat Edaran Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Institut Teknologi Del No. 053/ITDel/Ed/WRI/VIII/23

## Tentang Pengajuan Pergantian Jadwal Perkuliahan

Sesuai kalender akademik Institut Teknologi Del (IT Del), pelaksanaan perkuliahan pada Semester Gasal T.A. 2023/2024 akan dimulai pada tanggal 28 Agustus 2023. Namun, pada tahun ini, ditemukan beberapa kendala untuk penyusunan jadwal perkuliahan oleh Tim Biro Administrasi Akademik (BAA) dikarenakan oleh beberapa faktor, sebagai berikut:

- 1. Jumlah ruang belajar untuk perkuliahan dan praktikum terbatas,
- Jumlah mahasiswa IT Del T.A. 2023/2024 bertambah lebih dari 50 orang (data sementara) karena IT Del membuka Program Studi (Prodi) baru, yakni Prodi Teknik Metalurgi dan menerima pendaftaran baru untuk mahasiswa asal Tolikara.

BAA akan menyusun jadwal perkuliahan semaksimal mungkin dengan memaksimalkan penggunaan setiap ruang belajar yang tersedia. Oleh karena itu, diberlakukan beberapa ketentuan yang perlu ditaati oleh setiap pengguna ruang belajar, meliputi dan tidak terbatas kepada dosen, asisten dosen, dan mahasiswa, sebagai berikut:

- 1. Bapak dan Ibu dosen pengampu mata kuliah wajib melaksanakan kuliah/praktikum di jadwal dan ruang belajar yang sudah ditentukan BAA melalui jadwal perkuliahan,
- 2. Bapak dan ibu dosen yang tidak dapat melaksanakan kuliah/praktikum di jadwal dan ruang belajar yang sudah ditentukan oleh BAA oleh karena alasan tertentu seperti alasan kesehatan, wajib meminta izin kepada Dekan dengan mengisi formulir pengajuan pergantian jadwal/ruang kuliah (formulir terlampir) dan menyerahkan formulir tersebut (apabila sudah disetujui oleh Dekan) kepada BAA Fakultas paling lama H-1 dari jadwal kelas yang akan diganti,
- 3. Dalam kondisi tertentu, pimpinan IT Del dapat mengevaluasi dan menyesuaikan aturan sebagaimana dimaksud dalam Surat Edaran ini.

Demikian Edaran ini disampaikan untuk diketahui dan dilaksanakan bersama.

Laguboti, 18 Agustus 2023 Institut Teknologi Del

Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

and a second

Dr. Johannes Harungguan Sianipar, S.T., M.T.



Lampiran.

Yang bertanda tangan di bawah ini:

## **SURAT PERMOHONAN**

Nama	:				
NIDN	:				
Prodi	:				
Fakultas	:				
Memohon ag	-	_	elas saya diganti ke hari/tem <sub>]</sub>	pat yang berbeda karena	
1 2					
Detil jadwal adalah sebag		ng kelas yang sa	aya mohon untuk diganti ke h	ari/tempat yang berbeda	
No Mar	ta Kuliah	Kode Mata Kuliah	Jadwal kuliah/ruang kelas sesuai jadwal akademik	Jadwal kuliah/ruang kelas usulan	
Demikian pe terima kasih.		ini saya sampai	ikan. Atas perhatian Bapak/II	bu Dekan, saya ucapkan	
Tempat, Tanggal Bulan Tahun				isetujui Oleh,	
Hormat saya,			D	Dekan Fakultas	
(Pemohon)			(1)	Nama Dekan)	
Institut Teknologi	Del				