



**BAN-PT**

## **AKREDITASI PROGRAM STUDI**

### **DRAFT PANDUAN PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

*Disclaimer:*

*Draft instrumen ini belum mendapatkan persetujuan Majelis Akreditasi, dan hanya ditujukan untuk membantu perguruan tinggi menyiapkan evaluasi diri dalam rangka akreditasi. Instrumen yang resmi berlaku adalah instrumen yang telah ditetapkan dengan Peraturan BAN-PT.*

**BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI**

**JAKARTA**

**2019**

## KATA PENGANTAR

Draft ini hanya ditujukan untuk membantu PT melakukan Evaluasi Diri

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
HALAMAN MUKA	1
IDENTITAS PENGUSUL	2
IDENTITAS TIM PENYUSUN	3
BORANG INDIKATOR KINERJA UTAMA	4
1. TATA PAMONG, TATA KELOLA, DAN KERJASAMA	4
2. MAHASISWA	5
3. SUMBER DAYA MANUSIA	6
4. KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA	14
5. PENDIDIKAN	15
6. PENELITIAN	18
7. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	19
8. LUARAN DAN CAPAIAN TRIDHARMA	19

HALAMAN MUKA



**LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

**AKREDITASI PROGRAM STUDI**

*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

**NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI**

**TAHUN .....**

## IDENTITAS PENGUSUL

Perguruan Tinggi : .....

Unit Pengelola Program Studi : .....

Jenis Program : .....

Nama Program Studi : .....

Alamat : .....

Nomor Telepon : .....

*E-Mail dan Website* : .....

Nomor SK Pendirian PT <sup>1)</sup> : .....

Tanggal SK Pendirian PT : .....

Pejabat Penandatanganan

SK Pendirian PT : .....

Nomor SK Pembukaan PS <sup>2)</sup> : .....

Tanggal SK Pembukaan PS : .....

Pejabat Penandatanganan

SK Pembukaan PS : .....

Tahun Pertama Kali

Menerima Mahasiswa : .....

Peringkat Terbaru

Akreditasi PS : .....

Nomor SK BAN-PT : .....

Daftar Program Studi di Unit Pengelola Program Studi (UPPS)

No.	Jenis Program	Nama Program Studi	Akreditasi Program Studi			Jumlah mahasiswa saat TS <sup>4)</sup>
			Status/Peringkat	No. dan Tgl. SK	Tgl. Kadaluarsa	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Jumlah</b>						

Keterangan:

- 1) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pendirian Perguruan Tinggi.
- 2) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pembukaan Program Studi.
- 3) Lampirkan salinan Surat Keputusan Akreditasi Program Studi terbaru.
- 4) Diisi dengan jumlah mahasiswa aktif di masing-masing PS saat TS.

**IDENTITAS TIM PENYUSUN  
LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

Nama : .....  
NIDN : .....  
Jabatan : .....  
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY  
Tanda Tangan :

Nama : .....  
NIDN : .....  
Jabatan : .....  
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY  
Tanda Tangan :

Nama : .....  
NIDN : .....  
Jabatan : .....  
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY  
Tanda Tangan :

Nama : .....  
NIDN : .....  
Jabatan : .....  
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY  
Tanda Tangan :

*Draft ini hanya ditujukan untuk membantu Tim melakukan Evaluasi Diri*

## BORANG INDIKATOR KINERJA UTAMA

### 1. Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama

#### a. Kerjasama

Tuliskan kerjasama tridharma di Unit Pengelola Program Studi (UPPS) dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 1. Kerjasama Tridharma

No.	Lembaga Mitra	Tingkat <sup>1)</sup>			Judul Kegiatan Kerjasama <sup>2)</sup>	Manfaat bagi PS yang Diakreditasi	Waktu dan Durasi	Bukti Kerjasama <sup>3)</sup>
		Internasional	Nasional	Lokal/Wilayah				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
...								
Σ								

Keterangan:

- <sup>1)</sup> Beri tanda V pada kolom yang sesuai.
- <sup>2)</sup> Diisi dengan judul kegiatan kerjasama yang sudah terimplementasikan, melibatkan sumber daya dan memberikan manfaat bagi Program Studi yang diakreditasi.
- <sup>3)</sup> Bukti kerjasama dapat berupa Surat Penugasan, Surat Perjanjian Kerjasama (SPK), bukti-bukti pelaksanaan (laporan, hasil kerjasama, luaran kerjasama), atau bukti lain yang relevan. Dokumen Memorandum of Understanding (MoU), Memorandum of Agreement (MoA), atau dokumen sejenis yang memayungi pelaksanaan kerjasama, tidak dapat dijadikan bukti realisasi kerjasama.

## 2. Mahasiswa

### a. Kualitas Input Mahasiswa

Tuliskan data daya tampung, jumlah calon mahasiswa (pendaftar dan peserta yang lulus seleksi), jumlah mahasiswa baru (reguler dan transfer) dan jumlah mahasiswa aktif (reguler dan transfer) dalam 5 tahun terakhir di Program Studi yang diakreditasi dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 2.a Seleksi Mahasiswa

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Aktif	
		Pendaftar	Lulus Seleksi	Reguler	Transfer	Reguler	Transfer
1	2	3	4	5	6	7	8
TS-4							
TS-3							
TS-2							
TS-1							
TS						$N_{RTS} =$	$N_{TTS} =$
<b>Jumlah</b>		$N_A =$	$N_B =$	$N_C =$	$N_D =$	$N_M = N_{RTS} + N_{TTS}$	

Keterangan:

TS = Tahun akademik penuh terakhir saat pengajuan usulan akreditasi.

### b. Mahasiswa Asing

Tuliskan jumlah mahasiswa asing yang terdaftar di seluruh program studi pada UPPS dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 2.b Mahasiswa Asing (*Foreign Student*)

No.	Program Studi	Jumlah Mahasiswa Aktif			Jumlah Mahasiswa Asing Penuh Waktu ( <i>Full-time</i> )			Jumlah Mahasiswa Asing Paruh Waktu ( <i>Part-time</i> )		
		TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
<b>Jumlah</b>										

Keterangan:

Mahasiswa asing dapat terdaftar untuk mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (*full-time*) atau paruh waktu (*part-time*). Mahasiswa asing paruh waktu adalah mahasiswa yang terdaftar di program studi untuk mengikuti kegiatan pertukaran studi (*student exchange*), *credit earning*, atau kegiatan sejenis yang relevan.

### 3. Sumber Daya Manusia

#### a. Profil Dosen

Tuliskan data Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang Diakreditasi (DTPS) pada saat TS dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 3.a.1) Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan di Program Studi yang Diakreditasi

No.	Nama Dosen	Pendidikan Pasca Sarjana <sup>1)</sup>	Bidang Keahlian <sup>2)</sup>	Kesesuaian dengan Kompetensi Inti PS <sup>3)</sup>	Jabatan Akademik	Sertifikat Pendidik Profesional <sup>4)</sup>	Sertifikat Kompetensi/ Profesi/ Industri <sup>5)</sup>	Mata Kuliah yang Diampu pada PS yang Diakreditasi <sup>6)</sup>	Kesesuaian Bidang Keahlian dengan Mata Kuliah yang Diampu <sup>7)</sup>	Mata Kuliah yang Diampu pada PS Lain <sup>8)</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
...										
<b>Σ</b>	<b>NDT =</b>			<b>NDTPS =</b>						

Keterangan:

NDT = Jumlah Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang Diakreditasi.

NDTPS = Jumlah Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi yang Diakreditasi.

<sup>1)</sup> Diisi dengan jenis program (Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan) dan nama Program Studi pada pendidikan pasca sarjana yang pernah diikuti.

<sup>2)</sup> Diisi dengan bidang keahlian sesuai pendidikan pasca sarjana yang relevan dengan mata kuliah yang diampu.

<sup>3)</sup> Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan kompetensi inti Program Studi yang Diakreditasi.

- 4) Diisi dengan nomor Sertifikat Pendidik Profesional.
- 5) Diisi dengan bidang sertifikasi dan lembaga penerbit sertifikat. Data ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program vokasi/profesi.
- 6) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada Program Studi yang Diakreditasi pada saat TS-1 s.d. TS.
- 7) Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan mata kuliah yang diampu.
- 8) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu oleh DTPS diluar Program Studi lain pada saat TS-2 s.d. TS.

Tuliskan data Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP) dari Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan di Program Studi yang Diakreditasi (DT) pada saat TS dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 3.a.2) Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP) Dosen Tetap Perguruan Tinggi

No.	Nama Dosen (DT)	DTPS <sup>1)</sup>	Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP) pada saat TS dalam satuan kredit semester (sks)						Jumlah (sks)	Rata-rata per Semester (sks)
			Pendidikan: Pembelajaran dan Pembimbingan			Penelitian	PKM	Tugas Tambahan dan/atau Penunjang		
			PS yang Diakreditasi	PS Lain di dalam PT	PS Lain di luar PT					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
...										
<b>Rata-rata DT</b>										
<b>Rata-rata DTPS</b>										

Keterangan:

- 1) Diisi dengan tanda centang V untuk Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi yang Diakreditasi.

Tuliskan data Dosen Tidak Tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang Diakreditasi (DTT) pada saat TS dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 3.a.3) Dosen Tidak Tetap yang ditugaskan di Program Studi yang Diakreditasi

No.	Nama Dosen	Pendidikan Pasca Sarjana <sup>1)</sup>	Bidang Keahlian <sup>2)</sup>	Jabatan Akademik	Sertifikat Pendidik Profesional <sup>3)</sup>	Sertifikat Profesi/ Kompetensi/ Industri <sup>4)</sup>	Mata Kuliah yang Diampu pada PS yang Diakreditasi <sup>5)</sup>	Kesesuaian Bidang Keahlian dengan Mata Kuliah yang Diampu <sup>6)</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
...								
$\Sigma$	NDTT =							

Keterangan:

NDTT = Jumlah Dosen Tidak Tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang Diakreditasi.

<sup>1)</sup> Diisi dengan jenis program (magister/magister terapan/doktor/doktor terapan) dan nama program studi pada pendidikan pasca sarjana yang pernah diikuti.

<sup>2)</sup> Diisi dengan bidang keahlian sesuai pendidikan pasca sarjana yang relevan dengan mata kuliah yang diampu.

<sup>3)</sup> Diisi dengan nomor sertifikat pendidik profesional.

<sup>4)</sup> Diisi dengan bidang sertifikasi dan lembaga penerbit sertifikat. Data ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program vokasi/profesi.

<sup>5)</sup> Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada Program Studi yang diakreditasi pada saat TS-2 s.d. TS.

<sup>6)</sup> Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan mata kuliah yang diampu.

Tuliskan DTSP yang menjadi pembimbing tugas akhir mahasiswa <sup>1)</sup> dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format berikut ini.

Tabel 3.a.4) Dosen Pembimbing Tugas Akhir

No.	Nama Dosen <sup>2)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Dibimbing						Rata-rata Jumlah Bimbingan/ Tahun
		pada PS yang Diakreditasi <sup>3)</sup>			pada PS Lain di PT <sup>4)</sup>			
		TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
...								

Keterangan:

1) Penugasan sebagai pembimbing tugas akhir mahasiswa dibuktikan dengan surat penugasan yang diterbitkan oleh UPPS.

2) Diisi dengan nama dosen yang ditugaskan menjadi pembimbing utama.

3) Diisi dengan data jumlah mahasiswa yang dibimbing pada Program Studi yang Diakreditasi.

4) Diisi dengan data jumlah mahasiswa yang dibimbing pada Program Studi lain di Perguruan Tinggi.

Tabel 3.a.5) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program vokasi/profesi.

Tuliskan data dosen industri yang ditugaskan/terlibat sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang Diakreditasi pada saat TS dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 3.a.5) Dosen Industri/Praktisi

No	Nama Dosen Industri/Praktisi	Pendidikan Tertinggi	Bidang Keahlian <sup>1)</sup>	NIDK <sup>2)</sup>	Mata Kuliah yang Diampu <sup>3)</sup>	Bobot Kredit (sks)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
...						

Keterangan:

1) Bidang keahlian sesuai pendidikan tertinggi.

2) NIDK = Nomor Induk Dosen Khusus, jika ada.

3) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada saat TS-2 s.d. TS.

## b. Kinerja Dosen

Tuliskan pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSP yang diterima dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 3.b.1) Pengakuan/Rekognisi DTSP

No.	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Rekognisi dan Bukti Pendukung <sup>1)</sup>	Tingkat <sup>2)</sup>			Tahun
				Wilayah	Nasional	Internasional	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							
<b>Jumlah</b>							

Keterangan:

- 1) Pengakuan atau rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja dapat berupa:
  - a) menjadi staf ahli/tenaga ahli/narasumber di lembaga tingkat wilayah/nasional/internasional pada bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi.
  - b) menjadi *visiting lecturer* atau *visiting scholar* di program studi/ perguruan tinggi terakreditasi A/Unggul atau program studi/ perguruan tinggi internasional bereputasi.
  - c) menjadi *invited speaker* pada pertemuan ilmiah tingkat wilayah/nasional/internasional.
  - d) menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi/jurnal internasional bereputasi di bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi.
- 2) Diisi dengan tanda centang V pada kolom yang sesuai.

Tuliskan jumlah judul penelitian<sup>1)</sup> berdasarkan sumber pembiayaan yang dilaksanakan oleh DTSP yang relevan dengan bidang program studi pada TS-2 sampai dengan TS, dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 3.b.2) Penelitian DTSP

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	a) Perguruan Tinggi b) Mandiri <sup>2)</sup>				
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)				
3	Lembaga Luar Negeri				
<b>Jumlah</b>					

Keterangan:

- <sup>1)</sup> Kegiatan penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.
- <sup>2)</sup> Penelitian dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

Tuliskan jumlah judul Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) <sup>1)</sup> berdasarkan sumber pembiayaan, yang dilaksanakan oleh DTPS yang relevan dengan bidang program studi pada TS-2 sampai dengan TS, dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 3.b.3) Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) DTPS

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	a) Perguruan Tinggi b) Mandiri <sup>2)</sup>				
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)				
3	Lembaga Luar Negeri				
<b>Jumlah</b>					

Keterangan:

- <sup>1)</sup> Kegiatan PkM tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan PkM di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.
- <sup>2)</sup> PkM dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah dengan judul yang relevan dengan bidang Program Studi, yang dihasilkan oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir, dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 3.b.4) Publikasi Ilmiah DTPS

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				N <sub>A1</sub> =
2	Jurnal nasional terakreditasi				N <sub>A2</sub> =
3	Jurnal internasional				N <sub>A3</sub> =
4	Jurnal internasional bereputasi				N <sub>A4</sub> =
5	Seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi				N <sub>B1</sub> =
6	Seminar nasional				N <sub>B2</sub> =
7	Seminar internasional				N <sub>B3</sub> =
8	Tulisan di media massa wilayah				N <sub>C1</sub> =
9	Tulisan di media massa nasional				N <sub>C2</sub> =
10	Tulisan di media massa internasional				N <sub>C3</sub> =
<b>Jumlah</b>					

Tuliskan judul luaran penelitian atau judul luaran PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 3.b.5) Luaran Penelitian/PkM Lainnya oleh DTSP

No	Judul Luaran Penelitian/PkM	Tahun	Keterangan
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>HKI <sup>1)</sup>:</b>		
	a) Paten,		
	b) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_A =$	
<b>II</b>	<b>HKI <sup>1)</sup>:</b>		
	a) Hak Cipta,		
	b) Desain Produk Industri,		
	c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas),		
d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu,			
e) dll.)			
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_B =$	
<b>III</b>	<b>Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial</b>		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_C =$	
<b>IV</b>	<b>Buku ber-ISBN, Book Chapter</b>		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_D =$	

Keterangan:

<sup>1)</sup> Luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dibuktikan dengan surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang.

Tabel 3.b.6) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program akademik/profesi.

Tuliskan judul artikel karya ilmiah DTPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Judul artikel yang disitasi harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 3.d.6. Karya ilmiah DTPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir

No.	Nama Dosen	Judul Artikel yang Disitasi (Jurnal/Buku, Volume, Tahun, Nomor, Halaman)	Jumlah Sitasi
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
...			

Tabel 3.b.6) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program vokasi.

Tuliskan nama produk/jasa karya DTPS yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Jenis produk/jasa harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 3.b.6) Produk/Jasa DTPS yang Diadopsi oleh Industri/Masyarakat

No.	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
...			

#### 4. Keuangan, Sarana, dan Prasarana

Tuliskan data penggunaan dana yang dikelola oleh UPPS dan data penggunaan dana yang dialokasikan ke Program Studi yang Diakreditasi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 4. Penggunaan Dana

No.	Jenis Penggunaan	Unit Pengelola Program Studi (Rp.)				Program Studi (Rp.)			
		TS-2	TS-1	TS	Rata-rata	TS-2	TS-1	TS	Rata-rata
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Biaya Operasional Pendidikan								
a.	Biaya Dosen (Gaji, Honor)								
b.	Biaya Tenaga Kependidikan (Gaji, Honor)								
c.	Biaya Operasional Pembelajaran (Bahan dan Peralatan Habis Pakai)								
d.	Biaya Operasional Tidak Langsung (Listrik, Gas, Air, Pemeliharaan Gedung, Pemeliharaan Sarana, Uang Lembur, Telekomunikasi, Konsumsi, Transport Lokal, Pajak, Asuransi, dll.)								
2	Biaya operasional kemahasiswaan (penalaran, minat, bakat, dan kesejahteraan).								
<b>Jumlah</b>									
3	Biaya Penelitian								
4	Biaya PkM								
<b>Jumlah</b>									
5	Biaya Investasi SDM								
6	Biaya Investasi Sarana								
7	Biaya Investasi Prasarana								
<b>Jumlah</b>									
<b>TOTAL</b>									

## 5. Pendidikan

### a. Kurikulum

Tuliskan struktur program dan kelengkapan data mata kuliah sesuai dengan dokumen Kurikulum Program Studi yang berlaku pada saat TS dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 5.a. Kurikulum, Capaian Pembelajaran, dan Rencana Pembelajaran

No.	Semester	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Bobot Kredit (sks)			Konversi Kredit ke Jam <sup>1)</sup>	Capaian Pembelajaran <sup>2)</sup>				Dokumen Rencana Pembelajaran <sup>3)</sup>	Unit Penyelenggara
				Kuliah/ Responsi/ Tutorial	Seminar	Praktikum/ Praktik/ Praktik Lapangan		Sikap	Pengetahuan	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
2													
3													
4													
5													
6													
...													
Jumlah													

Keterangan:

<sup>1)</sup> Diisi dengan konversi kredit ke jam pelaksanaan Praktikum/Praktik/Praktik Lapangan. Data ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program vokasi.

<sup>2)</sup> Beri tanda V pada kolom unsur pembentuk Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) sesuai dengan rencana pembelajaran.

<sup>3)</sup> Diisi dengan nama dokumen rencana pembelajaran yang digunakan.

## b. Integrasi Kegiatan Penelitian/PkM dalam Pembelajaran

Tuliskan judul penelitian/PkM DTPS yang menjadi dasar pengembangan mata kuliah dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 5.b. Integrasi Kegiatan Penelitian/PkM dalam Pembelajaran

No.	Judul Penelitian/PkM <sup>1)</sup>	Nama Dosen	Mata Kuliah	Bentuk Integrasi <sup>2)</sup>
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				

Keterangan:

<sup>1)</sup> Judul penelitian dan PkM tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian/PkM di tingkat Perguruan Tinggi/Upps.

<sup>2)</sup> Bentuk integrasi dapat berupa tambahan materi perkuliahan, studi kasus, Bab/Subbab dalam buku ajar, atau bentuk lain yang relevan.

## c. Kepuasan Pengguna

Tuliskan hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran yang dilakukan pada saat TS.

Tabel 5.c. Kepuasan Mahasiswa

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Keandalan ( <i>reliability</i> ): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam memberikan pelayanan.					
2.	Daya tanggap ( <i>responsiveness</i> ): kemauan dari dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat.					

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
3.	Kepastian ( <i>assurance</i> ): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi keyakinan kepada mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan.					
4.	Empati ( <i>empathy</i> ): kesediaan/kepedulian dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa.					
5.	<i>Tangible</i> : penilaian mahasiswa terhadap kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana.					
<b>Jumlah</b>						

## 6. Penelitian

### a. Penelitian DTPS yang Melibatkan Mahasiswa

Tuliskan data penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 6.a. Penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa

No.	Nama Dosen	Tema Penelitian sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Kegiatan <sup>1)</sup>	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Jumlah					

Keterangan:

<sup>1)</sup> Judul kegiatan yang melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen, seperti Tugas Akhir, Perancangan, atau kegiatan lain yang relevan.

Tabel 6.b berikut ini diisi oleh penelusur dari Program Studi pada program Magister/Magister Terapan/ Doktor/ Doktor Terapan

Tuliskan data penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 6.b. Penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi

No.	Nama Dosen	Tema Penelitian sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Tesis/ Disertasi <sup>1)</sup>	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Jumlah					

Keterangan:

<sup>1)</sup> Tesis/Disertasi mahasiswa yang merupakan bagian dari agenda penelitian dosen.

## 7. Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

### PkM DTPS yang Melibatkan Mahasiswa

Tuliskan data pengabdian kepada masyarakat (PkM) DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 7. PkM DTPS yang melibatkan mahasiswa

No.	Nama Dosen	Tema PkM sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Kegiatan <sup>1)</sup>	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Jumlah					

Keterangan:

<sup>1)</sup> Kegiatan PkM dosen yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa, tidak termasuk kegiatan KKN atau kegiatan lainnya yang merupakan bagian dari kegiatan kurikuler.

## 8. Luaran dan Capaian Tridharma

### a. Capaian Pembelajaran

Tuliskan data Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data dilengkapi dengan jumlah lulusan pada setiap tahun kelulusan.

Tabel 8.a. IPK Lulusan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)		
		Min.	Rata-rata	Maks.
1	2	3	4	5
TS-2				
TS-1				
TS				

## b. Prestasi Mahasiswa

Tuliskan prestasi akademik yang dicapai mahasiswa Program Studi dalam 5 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data dilengkapi dengan keterangan kegiatan prestasi yang diikuti (nama kegiatan, tahun, tingkat, dan prestasi yang dicapai).

Tabel 8.b.1) Prestasi Akademik

No.	Nama Kegiatan	Tahun Perolehan	Tingkat <sup>1)</sup>			Prestasi yang Dicapai
			Lokal/Wilayah	Nasio-nal	Interna-sional	
1	2	3	4	5	6	6
1						
2						
3						
4						
5						
...						
Jumlah						

Keterangan:

<sup>1)</sup> Beri tanda centang V pada kolom yang sesuai.

Tuliskan prestasi non-akademik yang dicapai mahasiswa Program Studi dalam 5 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data dilengkapi dengan keterangan kegiatan prestasi yang diikuti (nama kegiatan, tahun, tingkat, dan prestasi yang dicapai).

Tabel 8.b.2) Prestasi Non-Akademik Mahasiswa

No.	Nama Kegiatan	Tahun Perolehan	Tingkat			Prestasi yang Dicapai
			Lokal/Wilayah	Nasio-nal	Interna-sional	
1	2	3	4	5	6	6
1						
2						
3						
4						
...						
Jumlah						

Keterangan:

<sup>1)</sup> Beri tanda centang V pada kolom yang sesuai.

**c. Efektivitas dan Produktivitas Pendidikan**

Tuliskan masa studi lulusan untuk dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 8.c. Masa Studi Lulusan Program Studi

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Doktor/Doktor Terapan/ Sub-spesialis

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Lulus pada							Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS	Rata-rata Masa Studi
		Akhir TS-6	Akhir TS-5	Akhir TS-4	Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
TS-6										
TS-5										
TS-4										
TS-3										
TS-2										

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Magister/Magister Terapan/ Spesialis

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Lulus pada				Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS	Rata-rata Masa Studi
		Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7	8
TS-3							
TS-2							
TS-1							

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Profesi 1 Tahun

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Lulus pada		Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS	Rata-rata Masa Studi
		Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	7	8
TS-1					
TS					

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Profesi 2 Tahun

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Lulus pada			Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS	Rata-rata Masa Studi
		Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7
TS-2						
TS-1						

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Sarjana/Sarjana Terapan

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Lulus pada							Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS	Rata-rata Masa Studi
		Akhir TS-6	Akhir TS-5	Akhir TS-4	Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
TS-6										
TS-5										
TS-4										
TS-3										

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Tiga

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Lulus pada					Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS	Rata-rata Masa Studi
		Akhir TS-4	Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TS-4								
TS-3								
TS-2								

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Dua

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Lulus pada			Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS	Rata-rata Masa Studi
		Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7
TS-2						
TS-1						

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Satu

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Lulus pada		Jumlah Lulusan s.d. Akhir TS	Rata-rata Masa Studi
		Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	7	8
TS-1					
TS					

Keterangan:

<sup>1)</sup> Tidak termasuk mahasiswa transfer.

TS = Tahun akademik penuh terakhir.

TS-n = Tahun akademik n tahun sebelum TS.

#### d. Daya Saing Lulusan

Tuliskan data masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 sampai dengan TS-2, dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 8.d.1) Waktu Tunggu Lulusan

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Sarjana

Tahun lulus	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang terlacak	Jumlah lulusan dengan waktu tunggu mendapatkan pekerjaan		
			WT < 6 bulan	6 ≤ WT ≤ 18 bulan	WT ≥ 18 bulan
1	2	3	4	5	6
TS-4					
TS-3					
TS-2					

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Sarjana Terapan.

Tahun lulus	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang terlacak	Jumlah lulusan dengan waktu tunggu mendapatkan pekerjaan		
			WT < 3 bulan	3 ≤ WT ≤ 6 bulan	WT > 6 bulan
1	2	3	4	5	6
TS-4					
TS-3					
TS-2					

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Tiga/Diploma Dua/Diploma Satu.

Tahun lulus	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang Terlacak	Jumlah lulusan yang dipesan sebelum lulus	Jumlah lulusan dengan waktu tunggu mendapatkan pekerjaan		
				WT < 3 bulan	3 ≤ WT ≤ 6 bulan	WT > 6 bulan
1	2	3	4	5	6	7
TS-4						
TS-3						
TS-2						

Tuliskan data kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 sampai dengan TS-2, dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 8.d.2) Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan

Tahun lulus	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang terlacak	Jumlah lulusan dengan tingkat kesesuaian bidang kerja		
			Rendah <sup>1)</sup>	Sedang <sup>2)</sup>	Tinggi <sup>3)</sup>
1	2	3	4	5	6
TS-4					
TS-3					
TS-2					

Keterangan:

- 1) Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan tidak sesuai atau kurang sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.
- 2) Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan cukup sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.
- 3) Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan sesuai atau sangat sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.

#### e. Kinerja Lulusan

Tuliskan tingkat/ukuran tempat kerja/berwirausaha lulusan dalam 3 tahun, mulai TS-4 sampai dengan TS-2, dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 8.e.1) Tempat Kerja Lulusan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Bekerja/Berwirausaha	Jumlah Lulusan yang Bekerja berdasarkan Tingkat/Ukuran Tempat Kerja/Berwirausaha		
			Lokal/Wilayah/Berwirausaha tidak Berizin	Nasional/Berwirausaha Berizin	Multinasional/Internasional
2	3	4	5	6	7
TS-4					
TS-3					
TS-2					
<b>Jumlah</b>					

Tuliskan hasil pengukuran kepuasan pengguna lulusan berdasarkan aspek-aspek: 1) etika, 2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), 3) kemampuan berbahasa asing, 4) penggunaan teknologi informasi, 5) kemampuan berkomunikasi, 6) kerjasama dan 7) pengembangan diri, dengan mengikuti format tabel berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 8.e.2) Kepuasan Pengguna

No.	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Etika					
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)					
3	Kemampuan berbahasa asing					
4	Penggunaan teknologi informasi					
5	Kemampuan berkomunikasi					
6	Kerjasama tim					
7	Pengembangan diri					
<b>Jumlah</b>						

f. Luaran Penelitian dan PKM DTPS yang dihasilkan bersama Mahasiswa

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah DTPS yang dihasilkan bersama mahasiswa dengan judul yang relevan dengan bidang Program Studi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini.

Tabel 8.f.1) Publikasi Ilmiah DTPS yang dihasilkan bersama mahasiswa

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$
5	Seminar wilayah/perguruan tinggi				$N_{B1} =$
6	Seminar nasional				$N_{B2} =$
7	Seminar internasional				$N_{B3} =$
8	Tulisan di media massa wilayah/provinsi				$N_{C1} =$
9	Tulisan di media massa nasional				$N_{C2} =$
10	Tulisan di media massa				$N_{C3} =$

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
	internasional				
	<b>Jumlah</b>				

Tabel 8.f.2) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program akademik.

Tuliskan judul artikel karya ilmiah DTSPS yang ditulis bersama mahasiswa yang disitasi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Judul artikel yang disitasi harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 8.f.2) Karya ilmiah yang dihasilkan DTSPS bersama mahasiswa yang disitasi

No.	Nama Dosen	Judul Artikel yang Disitasi (Jurnal/Buku, Volume, Tahun, Nomor, Halaman)	Jumlah Sitasi
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
...			
	<b>Jumlah</b>		

Tabel 8.f.2) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program vokasi.

Tuliskan produk/jasa karya DTSPS yang diadopsi oleh industri/masyarakat yang melibatkan mahasiswa dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Jenis produk/jasa harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 8.f.2) Produk/jasa yang dihasilkan DTSPS bersama mahasiswa yang diadopsi oleh industri/masyarakat

No.	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
(1)	(2)	(3)	(4)
3			
...			
	<b>Jumlah</b>		

Tuliskan luaran penelitian dan luaran PkM yang dihasilkan DTSPS bersama mahasiswa dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut ini. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 8.f.3) Luaran lainnya yang dihasilkan DTSPS bersama mahasiswa

No	Judul Luaran Penelitian/PkM	Tahun	Keterangan
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>HKI<sup>1)</sup>:</b> c) Paten, d) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_A =$	
<b>II</b>	<b>HKI<sup>1)</sup>:</b> f) Hak Cipta, g) Desain Produk Industri, h) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas), i) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, j) dll.)		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_B =$	
<b>III</b>	<b>Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rewayasa Sosial</b>		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_C =$	
<b>IV</b>	<b>Buku ber-ISBN, Book Chapter</b>		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_D =$	

Keterangan:

<sup>1)</sup> Luaran penelitian/PkM yang dihasilkan DTSPS bersama mahasiswa mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dibuktikan dengan surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang.