



**SURAT KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DEL
NOMOR 071/ITDel/Rek/SK/ADM/V/19**

Tentang

**PEDOMAN PENYUSUNAN VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN
DI INSTITUT TEKNOLOGI DEL**

REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DEL

- Menimbang : a. bahwa adanya perubahan di tataran nasional, regional, dan global saat ini dan masa yang akan datang menuntut penyesuaian visi, misi, tujuan, dan sasaran di lingkungan Institut Teknologi Del (IT Del) agar dapat lebih meningkatkan perannya sebagai lembaga pendidikan tinggi teknik yang bermutu;
- b. bahwa diperlukan pedoman sebagai landasan dan arahan bagi kebijakan pelaksanaan dan pengembangan tugas pokok dan fungsi IT Del dalam menyusun visi, misi, tujuan, dan sasaran di lingkungan IT Del;
- c. bahwa sebagai tindak lanjut butir (a) dan (b) perlu diterbitkan Surat Keputusannya.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 266/E/O/2013, tanggal 5 Juli 2013 tentang Perubahan Bentuk Politeknik Informatika Del (PID) menjadi Institut Teknologi Del (IT Del);
7. Surat Keputusan Ketua Pengurus Yayasan Del Nomor 061/SK/YD/IX/2014 Tahun 2014 tentang Statuta Institut Teknologi Del;
8. 10.Surat Keputusan Ketua Pengurus Yayasan Del Nomor 021/YD/SK/X/2018 Tahun 2018 tentang Perpanjangan Masa Jabatan Rektor Institut Teknologi Del.
- Memperhatikan : 1. Surat Keputusan Rektor Institut Teknologi Del Nomor 114 Tahun 2017 Tentang Strategi Peningkatan Peringkat IT Del;
2. Surat Keputusan Rektor Institut Teknologi Del Nomor 26 Tahun 2018 tentang Indikator Pencapaian Visi IT Del;



3. Surat Keputusan Rektor Institut Teknologi Del Nomor 169 Tahun 2019 Tentang Kerangka Dasar Penyusunan Kurikulum 2019-2024.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- Pertama : Pedoman Penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di Institut Teknologi Del;
- Kedua : Pedoman Penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di lingkungan Institut Teknologi Del tersebut tercantum pada lampiran Surat Keputusan ini dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini;
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila terdapat hal yang belum cukup diatur dalam Surat Keputusan ini, akan dilakukan penyesuaian yang dibuat tertulis dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.

Ditetapkan di Laguboti pada tanggal 24 Mei 2019
Institut Teknologi Del
Rektor,

Prof.Ir. Togar M. Simatupang, M.Tech., Ph.D.

Tembusan:

1. Ketua Pengurus Yayasan Del;
2. Ketua Senat Akademik IT Del;
3. Para Wakil Rektor;
4. Para Dekan;
5. Para Direktur;
6. Para Ketua Program Studi;
7. Para Dosen.



Lampiran Surat Keputusan Rektor Institut Teknologi Del
Nomor 071/ITDel/Rek/SK/ADM/V/19
Tentang Pedoman Penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di Institut Teknologi Del
Tanggal 24 Mei 2019

PEDOMAN PENYUSUNAN VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN IT DEL

I. PENJELASAN UMUM

Visi, misi, tujuan, dan sasaran merupakan patokan dalam penentuan kebijakan-kebijakan yang akan diambil oleh Institut. Visi merupakan arah pencapaian puncak yang akan diraih pada tahapan yang telah ditentukan.

1.1 Definisi Visi Misi, Tujuan, dan Sasaran

- a. Visi adalah gambaran tentang masa depan yang dicita-citakan untuk diwujudkan dalam kurun waktu yang tegas dan jelas, serta menyatakan arah kegiatan lembaga atau unit lembaga secara spesifik, diketahui, dipahami, dan menjadi milik bersama seluruh komponen pengelola Institusi yang diwujudkan melalui strategi-strategi dan kegiatan terjadwal.
- b. Misi adalah kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat) yang merupakan upaya mewujudkan visi Institusi.
- c. Tujuan adalah arah yang akan dicapai oleh masing-masing kegiatan pelaksanaan visi dan misi yang disusun secara realistis, unik, terfokus, dan keberhasilan pelaksanaannya dapat diukur dan relevan.
- d. Sasaran adalah hasil yang realistis, unik, terfokus, dan keberhasilan pelaksanaannya dapat diukur dengan rentang waktu yang jelas dan relevan terhadap misi dan visi.

1.2 Ruang Lingkup

Ruang lingkup kegiatan ini adalah pembuatan pernyataan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di tataran Institusi dan unit di lingkungan IT Del.

1.3 Pihak Yang Terkait

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (WR I), Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Sumber Daya (WR II),, serta Wakil Rektor Bidang Penelitian, Pengabdian, Kemitraan, Inovasi, dan Usaha (WR III)
3. Dekan
4. Kepala UPT
5. Ketua Program Studi
6. Direktur
7. Pengguna lulusan
8. Ahli/Pakar/Dosen

1.4 Kelembagaan

Kegiatan kelembagaan dikelola oleh satu tim yang ditunjuk berdasarkan SK Rektor untuk melakukan penyusunan visi, misi, tujuan, dan sasaran terdiri dari:



1. Rektor sebagai pimpinan Institusi yang bertanggung jawab dan koordinator kegiatan di tingkat Institusi.
2. Wakil Rektor sesuai dengan bidang tugasnya bertanggung jawab dan mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi.
3. Anggota Senat Institusi sebagai anggota lembaga normatif Institusi yang bertanggungjawab memberi pertimbangan arah kebijakan Institusi.
4. Direktur Pendidikan sebagai pimpinan tenaga kependidikan yang berdasarkan persyaratan pendidikan dan keahliannya ditugaskan sebagai koordinator pengumpulan data administrasi kemahasiswaan dan atau yang membawahi Biro Akademik administrasi dan Kemahasiswaan (BAAK) Institut.
5. Dekan sebagai pimpinan Fakultas bertugas sebagai penanggung jawab dan koordinator kegiatan yang mengarahkan kegiatan keilmuan dan administrasi tingkat Fakultas.
6. Ketua Program Studi bertugas sebagai penanggung jawab dan koordinator kegiatan yang mengarahkan kegiatan keilmuan dan administrasi tingkat Program Studi.
7. Ahli/pakar adalah para dosen dan atau praktisi yang berdasarkan persyaratan pendidikan dan keahliannya telah diakui kemampuannya oleh para akademisi menguasai bidang tertentu.

II. PERSIAPAN

2.1 Institusi

- a. Rektor mengadakan rapat persiapan untuk menjelaskan rencana kegiatan dengan mengundang unit kerja terkait.
- b. Rektor memberitahu Senat Akademik tentang peninjauan kembali terhadap Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran IT Del.
- c. WR I, WR II, dan WR III menjelaskan rencana kerja sesuai dengan bidang tugasnya masing-masing, yang mengacu pada Statuta IT Del.
- d. Setiap unit kerja di bawah masing-masing Wakil Rektor mengumpulkan data yang diperlukan dengan bekerjasama dengan unit kerja lain yang terkait sesuai dengan bidang kerjanya masing-masing.

2.2 Fakultas

- a. Dekan mengadakan rapat persiapan untuk menjelaskan rencana kegiatan dengan mengundang unit kerja terkait.
- b. Dekan memberitahu Senat Fakultas tentang perumusan atau peninjauan kembali terhadap Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran IT Del dan/atau penyesuaian Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Fakultas terhadap ketentuan di tingkat Institut.
- c. Dekan mengumpulkan data yang diperlukan dengan bekerjasama dengan unit kerja yang terkait sesuai dengan bidang kerjanya masing-masing.

2.3 Program Studi

- a. Ketua Program Studi mengadakan rapat persiapan untuk menjelaskan rencana kegiatan dengan mengundang unit kerja terkait.



- b. Ketua Program Studi mengumpulkan data yang diperlukan dengan bekerjasama dengan unit kerja yang terkait sesuai dengan bidang kerjanya masing-masing.
- c. Ketua Program Studi menyelaraskan dengan tataran Institut dan tataran Fakultas dan merumuskan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Program Studi.

PENYUSUNAN DAN PELAKSANAAN

3.1. Prinsip Penyusunan dan Pelaksanaan Visi, Misi dan, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del

1. Permintaan perumusan dan/atau pembaharuan Visi, Misi dan, Tujuan, dan Sasaran Institut dapat berasal dari Yayasan Del, Senat Akademik Institut, ataupun Rektor.
2. Rektor bertugas sebagai penanggung-jawab pembentukan Tim Penyusun Visi Misi, Tujuan, dan Sasaran di tataran Institut dengan dibantu para Wakil Rektor sebagai pengarah.
3. Tim Penyusun Visi Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del memilih ketua, sekretaris, dan anggota.
4. Tim Penyusun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del membuat konsep dengan mengacu pada Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del sebelumnya.
5. Konsep yang disusun Tim Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del didiskusikan secara internal.
6. Ketua Tim Penyusun Visi Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del kemudian mengkonsultasikan kepada Pimpinan mengenai hasil kegiatan. Apabila telah diperoleh kesepakatan, maka konsep tersebut dibawa ke Dikusi Kelompok (*focused group discussion*) atau Lokakarya (*workshop*) dengan mengundang para pemangku kepentingan internal dan eksternal.
7. Penyempurnaan konsep Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del kemudian diserahkan pada Senat Akademik untuk dibawa ke rapat pleno Senat Institut.
8. Konsep yang disepakati dikirimkan kepada Yayasan Del untuk meminta persetujuan.
9. Visi, Misi dan, Tujuan, dan yang sudah disetujui Yayasan Del lalu disahkan oleh Senat Akademik Institut Teknologi Del.
10. Rektor/Dekan/Kaprodi melakukan penyempurnaan Sistem Penyusunan dan Pelaksanaan Visi Misi, Tujuan, dan Sasaran di lingkungan Institut Teknologi Del secara berkala.
11. Visi Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del dijadikan landasan bagi Fakultas, Prodi, dan Unit Kerja lainnya dalam menyusun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Unit Kerja tersebut.
12. Pelaksanaan pencapaian Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di tataran Institut dan tiap unit kerja mengikuti pola perbaikan yang berkesinambungan dengan mekanisme pengendalian ketercapaian dan tindakan perbaikan untuk menjamin pelaksanaan tahap-tahap pencapaian tujuan.
13. Pelaksanaan pencapaian Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di tataran tiap unit dilaporkan oleh pimpinan kepada atasan langsung (Rektor/Dekan) berdasarkan dukungan data dan fakta secara berkala dan pihak pimpinan (Rektor/Dekan)

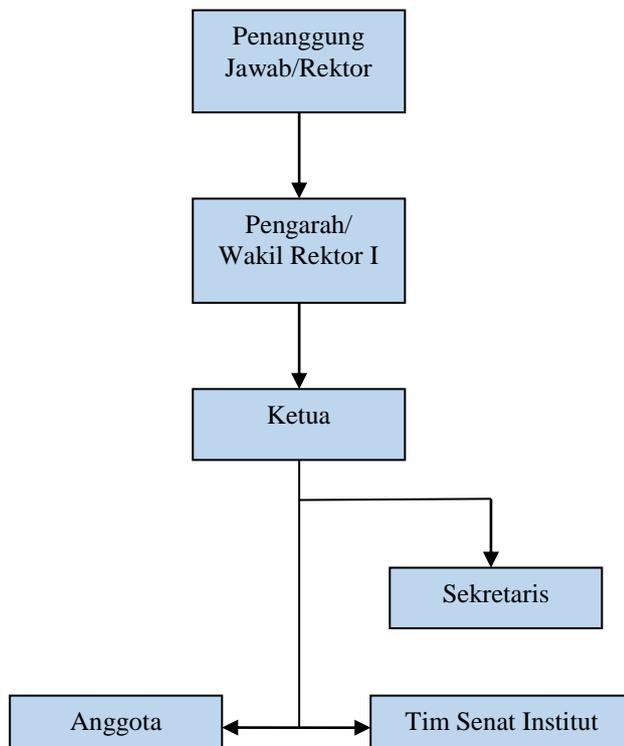


mempelajari laporan pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Unit Kerja dan memberikan arahan perbaikan di masa yang akan datang.

14. Rektor/Dekan/Kaprodi atau pimpinan unit melakukan penyempurnaan proses dan ketercapaian pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran secara berkelanjutan.

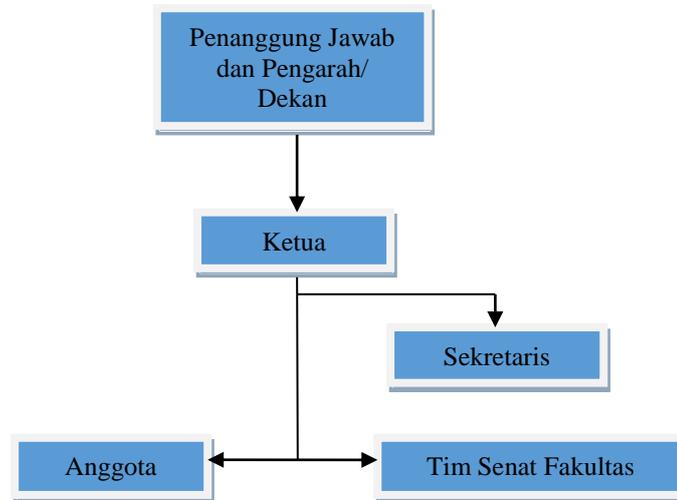
3.2. Tim Penyusun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del

3.2.1 Tim Penyusun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut



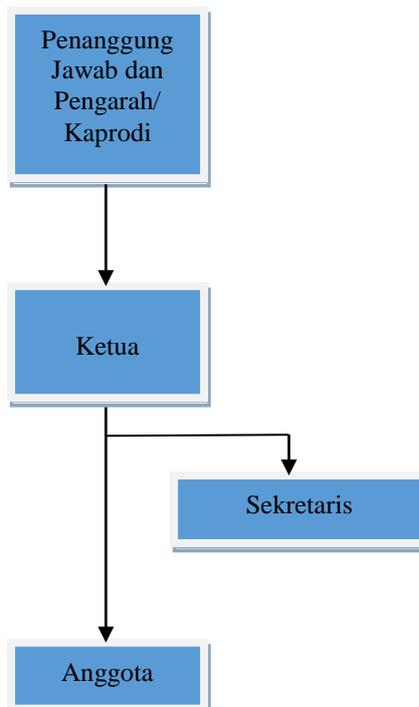
Gambar 1. Tim Penyusun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut

3.2.2 Tim Penyusun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Fakultas



Gambar 2. Tim Penyusun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Fakultas

3.2.3 Tim Penyusun Visi-Misi, Tujuan, dan Sasaran Program Studi



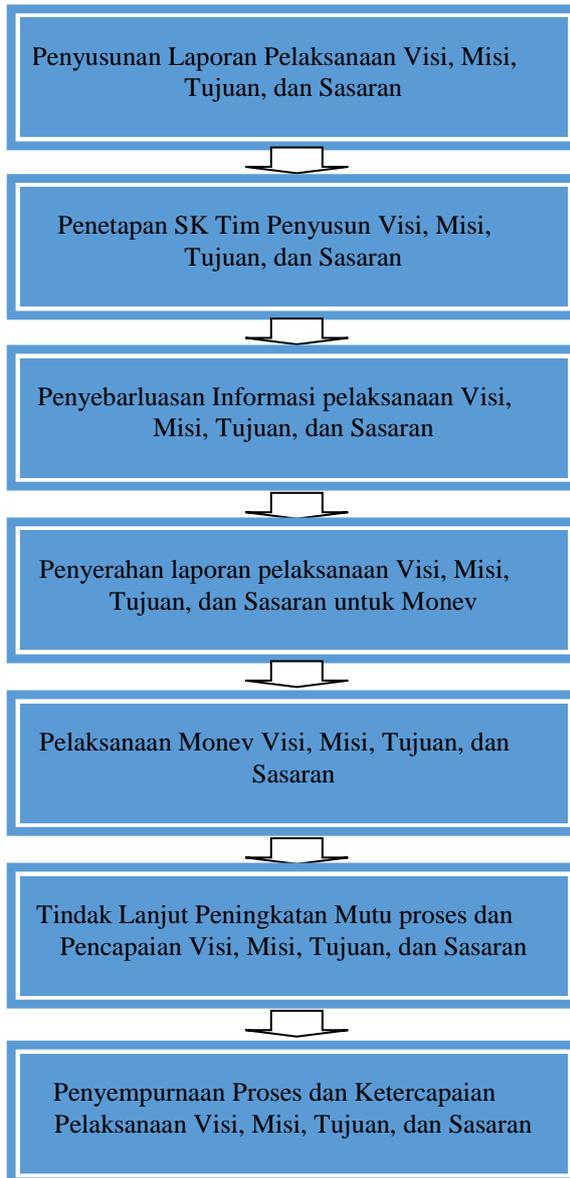
Gambar 3. Tim Penyusun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Program Studi

3.3. Prosedur Penyusunan dan pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del

3.3.1 Prosedur Penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran



3.3.2 Prosedur Pelaporan Pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di Unit Kerja



1. Pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di tiap unit kerja dilaporkan oleh pimpinan kepada atasan langsung (Rektor/Dekan) berdasarkan dukungan data dan fakta.
2. Rektor/Dekan mempelajari laporan pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Unit Kerja.
3. Rektor/Dekan/Kaprodi menyebarluaskan hasil capaian pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran.
4. Rektor/Dekan menyerahkan laporan pelaksanaan Visi misi, Tujuan, dan Sasaran kepada Senat Institut/ Fakultas untuk dilakukan monitoring dan evaluasi (monev) proses dan ketercapaian Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran.
5. Senat Institut/Fakultas menyampaikan laporan monev penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran dan rekomendasi kepada Rektor/Dekan/Kaprodi.
6. Rektor/Dekan/Kaprodi melakukan tindak lanjut peningkatan mutu proses dan pencapaian indikator Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran.
7. Rektor/Dekan/Kaprodi melakukan penyempurnaan proses dan ketercapaian pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran secara berkelanjutan.



III. KRITERIA VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN

4.1. Kriteria Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi

4.1.1. Institusi

1. Kejelasan, kerealistikan, dan keterkaitan antara visi, misi, tujuan, sasaran dan strategi pencapaian sasaran perguruan tinggi. Rumusan “visi” yang baik seharusnya memberikan isyarat: Berorientasi ke masa depan, untuk jangka waktu yang lama; Menunjukkan keyakinan masa depan yang jauh lebih baik; Sesuai dengan norma dan harapan masyarakat; Mencerminkan standar keunggulan dan cita-cita yang ingin dicapai; Mencerminkan dorongan yang kuat akan tumbuhnya inspirasi, semangat dan komitmen bagi pemangku kepentingan; Mampu menjadi dasar dan mendorong terjadinya perubahan dan pengembangan sekolah ke arah yang lebih baik; dan Menjadi dasar perumusan misi dan tujuan. Dalam merumuskan visi harus disertai indikator pencapaian visi.
2. Pemahaman, komitmen dan konsistensi pengembangan perguruan tinggi untuk mencapai kinerja dan mutu yang ditargetkan dengan langkah-langkah program yang terencana, efektif, dan terarah dalam rangka pewujudan visi dan penyelenggaraan misi.
3. Adopsi visi, misi, tujuan dan sasaran Institut sebagai pedoman pengembangan unit-unit di dalam lingkungan IT Del.

4.1.2. Fakultas

1. Kejelasan, kerealistikan, dan keterkaitan antara visi keilmuan, misi, tujuan, sasaran dan strategi pencapaian sasaran Fakultas, dan keterkaitannya dengan visi, misi, tujuan dan sasaran institusi.
2. Pemahaman, komitmen, dan konsistensi pengembangan Fakultas untuk mencapai visi dan capaian pembelajaran lulusan serta mutu yang ditargetkan dengan langkah-langkah program yang terencana, efektif, dan terarah.

4.1.2. Program Studi

1. Kejelasan, kerealistikan, dan keterkaitan antara visi keilmuan, misi, tujuan, sasaran dan strategi pencapaian sasaran unit pengelola Program Studi, keterkaitannya dengan visi, misi, tujuan dan sasaran institusi, serta keterkaitan dengan capaian pembelajaran lulusan yang ditetapkan.
2. Pemahaman, komitmen dan konsistensi pengembangan Program Studi untuk mencapai visi dan capaian pembelajaran lulusan serta mutu yang ditargetkan dengan langkah-langkah program yang terencana, efektif, dan terarah.

4.1. Ilustrasi Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Perguruan Tinggi

Pernyataan Visi

Melalui tahapan implementasi dari mekanisme penyusunan visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah dilakukan oleh IT Del maka didapatkan visi sebagai berikut:

“Visi IT Del adalah menjadi pusat keunggulan yang berperan dalam pemanfaatan teknologi bagi kemajuan bangsa”



Penjelasan Visi: Lahirnya visi IT Del selaras dengan visi lembaga Kemristekdikti. Visi IT Del menjadi Pusat Keunggulan selaras dengan visi Kemrintekdikti untuk terwujudnya pendidikan tinggi yang bermutu serta kemampuan iptek dan inovasi untuk mendukung daya saing bangsa. Kata “Unggul” dalam Visi IT Del mengandung makna substantif yang bernilai daya saing tinggi. Keunggulan IT Del dibangun dari karya-karya akademik yang bersifat substansial dan dapat bersaing baik pada tingkat nasional maupun internasional.

Dimensi keunggulan yang sedang dikembangkan IT Del adalah Unggul di bidang:

- i. Penyelenggaraan Pendidikan yang menyiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang memiliki kompetensi, karakter, dan siap latih sehingga dapat menerapkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi;
- ii. Penyelenggaraan Penelitian Terapan yang menghasilkan publikasi, hak kekayaan intelektual (HKI), buku ajar, kebijakan, dan teknologi yang berhasil guna dan berdaya guna dengan mengutamakan budaya dan sumber daya lokal; dan
- iii. Penyelenggaraan pengabdian kepada masyarakat dengan mengimplementasikan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memecahkan permasalahan masyarakat dan memberdayakan masyarakat di Kawasan Toba.

Pemanfaatan teknologi bagi kemajuan bangsa berarti menjadi lembaga pendidikan tinggi yang mampu dalam mengembangkan, mengevaluasi, memilih, dan menerapkan teknologi yang tepat dan yang dapat dimanfaatkan masyarakat (komunitas, rumah tangga, lembaga pendidikan, lembaga pemerintahan, usaha kecil dan menengah, industri, jasa, dan sektor lainnya) terutama di Kawasan Toba.

Pernyataan Misi

Adapun rumusan misi yang diemban IT Del dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi telah ditetapkan sebagai berikut:

- (1) Menyelenggarakan dan mengembangkan proses pendidikan yang unggul, berkesinambungan, dan bermanfaat bagi masyarakat.
- (2) Mengembangkan, menciptakan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- (3) Meningkatkan peranan Institut agar mampu menjadi pembaharu kemampuan, keterampilan pilihan rujukan, dan pengembangan rekayasa karya masyarakat, khususnya dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.
- (4) Meningkatkan peran nyata kepada masyarakat melalui penerapan tridharma perguruan tinggi.

Pernyataan Tujuan

Berpijak pada misi IT Del yang telah ditetapkan, adapun tujuan yang ingin dicapai IT Del dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi adalah sebagai berikut:

1. Terbangunnya citra IT Del sebagai Institut berdaya saing nasional pada tahun 2024.
2. Terciptanya keunggulan kompetitif Institut.
3. Berkembangnya unit-unit kerja IT Del secara optimal.
4. Terwujudnya predikat akreditasi baik (B) pada semua Program Studi.
5. Menghasilkan lulusan yang berdaya saing nasional pada tahun 2024, mempunyai jiwa pembaharu, dan menguasai ICT.
6. Tersedianya produk-produk inovasi berupa hasil dari kegiatan penelitian, pengembangan, pengkajian, penerapan dan/atau perekayasaan oleh IT Del yang menghasilkan kebaruan yang diterapkan dan bermanfaat secara komersial, ekonomi, dan/atau sosial budaya untuk menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi dunia usaha dan industri, masyarakat, dan pemerintahan di daerah.
7. Meningkatkan mutu hasil penelitian dosen dan tersedianya bahan ajar berbasis penelitian.



8. Terwujudnya dosen yang berkualifikasi sesuai dengan standar pendidikan tinggi.
9. Membangun dan memberdayakan masyarakat melalui pengabdian kepada masyarakat.

Adapun keterkaitan antara tujuan dengan, visi, misi IT Del serta indikator dan sasaran seperti pada Tabel 1.

Tabel 1. Keterkaitan Antara Tujuan Dengan, Visi, Misi IT Del serta Indikator dan Sasaran

Tujuan IT Del	Indikator	Sasaran	Keterkaitan	
			Visi	Misi
1. Terbangunnya citra IT Del sebagai Institut berdaya saing nasional pada tahun 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Akreditasi mutu Institusi yang baik (<i>good university governance</i>) dalam bidang perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pengembangan berkelanjutan berasaskan transparansi, akuntabel, akurat dan efisien, dengan memanfaatkan teknologi informasi - Kemampuan beradaptasi dengan perubahan lingkungan - Jumlah Kerjasama yang menghasilkan kiprah dan karya inovatif Institut - Opini penilaian laporan keuangan oleh auditor public 	<p>Terciptanya sistem tatakelola yang baik (<i>good governance</i>) dan dikenalnya reputasi IT Del. Terbentuknya Institusi yang sehat dan mampu memberdayakan dirinya secara tersistem dengan pertumbuhan yang berkelanjutan. Terwujudnya kerjasama dengan berbagai perguruan tinggi dalam negeri dan luar negeri, pemerintah pusat dan daerah, dunia usaha dan industri, serta pemangku kepentingan lainnya pada tingkat nasional dan internasional</p>	Institut yang unggul	Menyelenggarakan dan mengembangkan proses pendidikan yang unggul, berkesinambungan, dan bermanfaat bagi masyarakat
2. Terciptanya keunggulan kompetitif Institut	<ul style="list-style-type: none"> - Peringkat Perguruan Tinggi Skala Nasional - Akreditasi Institusi 	Meningkatnya keunggulan kompetitif IT Del.	Institut yang berdaya saing nasional	Meningkatkan peranan Institut agar mampu menjadi pembaharu kemampuan, keterampilan pilihan rujukan, dan pengembangan rekayasa karya masyarakat, khususnya dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi
3. Berkembangnya unit-unit kerja IT Del secara optimal	<ul style="list-style-type: none"> - Munculnya inisiatif baru dalam perbaikan produktivitas dan mutu di tingkat unit kerja - Presentase Penyerapan Anggaran 	Meningkatnya mutu dan produktivitas unit kerja. Meningkatkan kualitas modal manusia (SDM) dan sarana prasarana. Terwujudnya perencanaan dan	Institut yang unggul	



Tujuan IT Del	Indikator	Sasaran	Keterkaitan	
			Visi	Misi
		penggunaan anggaran yang tepat sasaran		
4. Terwujudnya akreditasi dengan predikat baik di Program Studi	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Program Studi terakreditasi baik dan unggul - Jumlah Program Studi Terakreditasi Internasional 	Meningkatnya predikat akreditasi eksternal dan terlaksananya kegiatan audit atau evaluasi mutu internal.	Institut yang unggul	
5. Menghasilkan lulusan yang berdaya saing nasional pada tahun 2024, berintegritas, mempunyai jiwa pembaharu, dan menguasai ICT.	<ul style="list-style-type: none"> - Rasio Pendaftar dan diterima tinggi - Proses pembelajaran yang berpusat pada peserta didik (<i>student centered learning</i>) - Jumlah Mahasiswa Berprestasi antara lain prestasi program kreativitas mahasiswa - Persentase Lulusan Bersertifikat Kompetensi - Permintaan lulusan (<i>employability</i>) yang tinggi baik dalam maupun luar negeri atau persentase lulusan yang langsung bekerja - Jumlah Mahasiswa Penerima Beasiswa - Jumlah Mahasiswa yang Berwirausaha 	<p>Terwujudnya penerapan kurikulum yang berbasis capaian hasil.</p> <p>Terwujudnya proses pembelajaran yang efektif.</p> <p>Terwujudnya lulusan yang berkarakter Del dan memiliki kompetensi yang mampu bersaing di tingkat nasional dan regional.</p> <p>Terwujudnya kualitas metode pendidikan yang berbasis teknologi dan informasi terbaru.</p>	Institut yang unggul dan berdaya saing nasional	
6. Tersedianya produk inovasi atau solusi-solusi teknologi yang inovatif dalam menyelesaikan permasalahan yang dihadapi dunia usaha dan industri,	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah prototipe produk inovasi atau teknologi - Jumlah produk inovasi yang dimanfaatkan oleh pengguna (industri) - Jumlah 	Tercapainya peran Institut dalam penyelesaian masalah bangsa. Meningkatkan produk-produk inovasi yang dimanfaatkan dunia usaha dan	Institut berbasis teknologi tepat guna	



Tujuan IT Del	Indikator	Sasaran	Keterkaitan	
			Visi	Misi
masyarakat, dan pemerintahan di daerah	Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi - Jumlah Pusat Unggulan Teknologi - Jumlah Penerimaan dari Hasil Produk Inovasi	industri, masyarakat, dan pemerintahan di daerah. Meningkatnya penerimaan dari hasil penggunaan produk-produk inovasi.		
7. Meningkatnya mutu hasil penelitian dosen dan tersedianya bahan ajar berbasis penelitian	- Jumlah Publikasi Internasional - Jumlah Kekayaan Intelektual yang didaftarkan - Jumlah Publikasi Nasional - Jumlah Sitasi Karya Ilmiah - Jumlah Prototipe Penelitian dan Pengembangan (Tingkat Kesiapterapan Teknologi 1 sampai dengan 6) - Jumlah Prototipe Skala Industri (Tingkat Kesiapterapan Teknologi 7) - Jumlah Penelitian yang dimanfaatkan Masyarakat - Jumlah bahan ajar berbasis penelitian dan buku teks yang diterbitkan oleh penerbit nasional	Tercapainya peningkatan kuantitas dan kualitas publikasi nasional dan internasional. Meningkatnya bahan ajar yang digunakan dalam pengajaran. Tercapainya kerja sama penelitian dan atau penelitian bersama (<i>joint research</i>) dengan lembaga mitra.	Institut yang unggul	Mengembangkan, menciptakan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan dan teknologi
8. Terwujudnya dosen yang berkualifikasi sesuai dengan standar pendidikan tinggi	- Jumlah Dosen Bersertifikat Pendidik - Jumlah Dosen dengan Jabatan Lektor Kepala - Jumlah Dosen dengan Jabatan Lektor - Persentase Dosen Berkualifikasi S3 (dokter) - Rasio Jumlah Dosen Terhadap	Meningkatnya dosen yang berpendidikan doktor. Meningkatnya dosen yang mempunyai kompetensi dengan reputasi nasional dan internasional.		



Tujuan IT Del	Indikator	Sasaran	Keterkaitan	
			Visi	Misi
	Mahasiswa			
9. Membangun dan memberdayakan masyarakat melalui pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pengembangan dan pemanfaatan sumber daya lokal.	<ul style="list-style-type: none"> - Terbinanya kerjasama dengan masyarakat - Terwujudnya hasil-hasil inkubasi berupa perintisan usaha - Jumlah penerimaan dari hasil kerjasama 	<p>Tercapainya peningkatan intensitas dan efektivitas pengabdian pada masyarakat. Terlaksana dan meningkatnya Kuliah Kerja Mahasiswa dan magang sebagai pendukung kegiatan akademik dan pengabdian kepada masyarakat yang mengasah kepekaan sosial mahasiswa. Meningkatnya kerjasama dengan berbagai pihak dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat. Meningkatnya penerimaan dari hasil kerjasama pengabdian</p>		Meningkatkan peran nyata kepada masyarakat melalui penerapan tridharma perguruan tinggi dengan aktif memecahkan masalah -masalah yang dihadapi masyarakat

4.2. Deskripsi Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Program Studi

1. Latar Belakang

Bagian ini menjelaskan latar belakang, tujuan, rasional, dan mekanisme penetapan visi, misi, tujuan, dan strategi (VMTS) unit pengelola program studi (UPPS) yang memayungi visi keilmuan Program Studi, serta rencana strategisnya.

2. Kebijakan

Berisi deskripsi landasan formal kebijakan yang mencakup: penyusunan, evaluasi, sosialisasi, dan implementasi VMTS ke dalam program pengembangan UPPS dan Program Studi.

3. Perumusan

Berisi pernyataan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Program Studi. Unit pengelola memiliki: (1) visi yang mencerminkan visi Perguruan Tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan Program Studi dan (2) misi, tujuan, dan strategi yang searah dan sinergi dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan Program Studi.

- Pernyataan “visi” mempunyai ciri-ciri ungkapan “menjadi” atau “menjadikan” atau “mewujudkan”, teknologi (dan sejenisnya yang terkait dengan keunikan keilmuan), dan unggul (dan sejenisnya seperti unggul terkemuka, diakui, disegani,



diacu, dan sebagainya). Keunggulan dapat berupa, misalnya pengajaran yang unggul oleh dosen yang kompeten dengan materi yang relevan dan mutakhir disertai etika pengajaran untuk menghasilkan lulusan yang kompetitif dan bermoral, publikasi dan inovasi yang memperkaya ilmu pengetahuan dan berguna bagi publik, kepedulian terhadap permasalahan dalam masyarakat, dan sebagainya. Visi dilengkapi dengan penjelasan tambahan terutama indikator ketercapaian.

- Pernyataan “misi”, paling sedikit menyangkut tridharma perguruan tinggi, seperti menjalankan pendidikan sesuai dengan kompetensi bidang keilmuan yang diakui nasional dan internasional; meningkatkan produktivitas penelitian yang kreatif, inovatif dan tepat guna; dan melaksanakan dan meningkatkan kegiatan pengabdian masyarakat.
 - Pertanyaan “tujuan” adalah arah yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu yang telah ditentukan yang merupakan penjabaran dari pernyataan misi. Penetapan tujuan pada umumnya didasarkan pada faktor-faktor kunci keberhasilan yang dilakukan setelah penetapan visi dan misi. Tujuan tidak harus dinyatakan dalam bentuk kuantitatif, akan tetapi harus dapat menunjukkan kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang. Tujuan akan mengarahkan perumusan sasaran, kebijaksanaan, program dan kegiatan dalam rangka merealisasikan misi. Karena itu, tujuan harus dapat menyediakan dasar yang kuat untuk menetapkan indikator. Contoh tujuan misalnya menghasilkan lulusan yang berkarakter dan kompeten di bidangnya; tersedianya sumber daya manusia yang kompeten dan profesional untuk mendukung proses pendidikan; menghasilkan karya penelitian dosen dan mahasiswa dalam bidang ilmu yang kreatif, inovatif dan tepat guna; menghasilkan publikasi ilmiah tingkat nasional dan internasional; memberikan kontribusi dalam bidang ilmu bagi peningkatan mutu kehidupan masyarakat; berperan aktif dalam aktivitas yang mendukung pengembangan Program Studi; berperan aktif dalam kerja sama dengan lembaga tingkat nasional dan internasional; dan sebagainya yang relevan dengan misi yang telah ditetapkan.
 - Pertanyaan “sasaran” adalah hasil yang realistis dan keberhasilan pelaksanaannya dapat diukur dengan rentang waktu yang jelas dan relevan terhadap misi dan visi. Sasaran dapat diturunkan dari Sasaran Institusi dan sasaran yang lebih spesifik, misalnya tercapainya pelayanan proses pembelajaran dalam lingkungan akademik yang kondusif; terwujudnya lulusan yang memiliki kompetensi sesuai standar nasional dan internasional, berkepribadian luhur, dan mampu mengembangkan dan menerapkan keahliannya secara profesional; Terwujudnya hasil karya ilmiah penelitian yang berkualitas untuk dipublikasikan dalam jurnal berreputasi nasional dan internasional; terwujudnya dosen yang memiliki kapasitas dan kompetensi untuk menerapkan keahliannya sesuai bidang ilmu dalam kehidupan bermasyarakat; terwujudnya kerjasama dengan lembaga/instansi dalam dan luar negeri guna memecahkan masalah-masalah perekonomian, lingkungan dan pemberdayaan sumberdaya lokal; dan seterusnya.
4. Strategi Pencapaian VMTS
- Bagian ini menjelaskan secara komprehensif strategi pencapaian VMTS di UPPS. Kejelasan strategi pencapaian sasaran Program Studi yang mencakup: (1) sesuai dengan tujuan, (2) bagian dari rencana strategis, (3) tahapan waktu, dan (4) indikator yang jelas dan terukur. Pada bagian ini juga harus diuraikan sumber daya yang



dialokasikan untuk mencapai visi yang telah ditetapkan serta mekanisme kontrol pencapaiannya. Unit misalnya Program Studi perlu menyusun sasaran dan strategi pencapaian tujuan Program Studi. Sasaran dan strategi tersebut, diselaraskan dengan Indikator Kinerja Utama yang ditetapkan oleh Institut sekaligus juga mendukung pencapaian Indikator Kinerja Utama dari Kemenristekdikti. Artinya, Program Studi memiliki sasaran tersendiri. Akan tetapi, sasaran itu sekaligus mengakomodasi sasaran dan target yang akan dicapai oleh Institut dan Kemenristekdikti. Oleh karena itu, sasaran dan strategi pencapaiannya sebaiknya disusun secara bertahap dalam jangka pendek, menengah, dan panjang seperti contoh berikut:

- Target indikator Indeks Prestasi Kumulatif Lulusan adalah di atas 3.0 dengan strategi antara lain: Menyusun kurikulum yang berbasis kompetensi dan KKNI pada pengembangan kurikulum tahun 2019; Meningkatkan kapasitas dan kompetensi dosen dengan mengikutkannya pada kegiatan pelatihan metode pembelajaran yang berbasis pada mahasiswa (*Student Centered Learning*), dan Meningkatkan keterampilan belajar pada mahasiswa; Penulisan buku ajar dalam bentuk portofolio dan laporan perkuliahan, di samping penulisan buku; dan Peningkatan penjaminan mutu penyelenggaraan Proses Belajar Mengajar dengan mengikuti Standar Operasional Prosedur (SOP).
- Target indikator Lama Masa Tunggu Mendapatkan pekerjaan pertama adalah kurang dari 3 bulan dengan strategi antara lain: Membangun kerjasama dengan berbagai pengguna lulusan dalam bentuk penajakan peluang kerja; Memanfaatkan jaringan alumni untuk mendapatkan informasi lowongan kerja; Meningkatkan keterampilan lunak (*softskill*) dan prestasi mahasiswa dalam bidang non-akademik; dan Memberikan pembekalan sertifikat kompetensi bagi calon lulusan.
- Target indikator jumlah publikasi ilmiah pada jurnal sebanyak di atas 5 artikel dengan strategi antara lain: Meningkatkan kapasitas dan kompetensi dosen dalam bentuk memfasilitasi mereka pada pelatihan-pelatihan penelitian, penulisan publikasi ilmiah, seminar nasional dan internasional; Meningkatkan kompetensi dosen dalam bentuk pelatihan komputer; Mendorong dosen memanfaatkan dana penelitian internal yang telah disiapkan oleh Institut; dan Memberikan insentif kepada dosen yang telah memublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal.
- Target indikator Jumlah buku yang dipublikasikan sebanyak 10 buah dengan strategi antara lain: Memotivasi dosen menulis buku dengan memanfaatkan dana dari Institut melalui program penulisan buku ajar setiap tahun; Memotivasi dosen untuk berkompetisi pada program penulisan buku ajar yang didanai oleh Kemenristekdikti, dan Memotivasi dosen memanfaatkan penghargaan bagi penulis buku yang disiapkan oleh Institut.
- Target indikator Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen dan mahasiswa sebanyak 5 buah dengan strategi antara lain: Memaksimalkan dana internal pengabdian yang telah disiapkan oleh Institut setiap tahun; Mendorong dosen mengajukan proposal pengabdian yang didanai oleh Kemenristekdikti, Menjalani kerjasama dengan berbagai institusi yang membutuhkan keahlian yang dimiliki dosen; Melakukan pelayanan kepada masyarakat luar kampus berupa konsultasi, pelatihan, dan penyuluhan yang terkait dengan teknologi tepat guna.

5. Indikator Kinerja Utama



IT Del, UPPS, maupun Program Studi memiliki rencana pengembangan yang memuat Indikator Kinerja Utama (IKU) dan targetnya untuk mengukur ketercapaian tujuan strategis yang telah ditetapkan. Contoh IKU antara lain:

- Meningkatnya kualitas pembelajaran dan kemahasiswaan: Jumlah mahasiswa yang teregistrasi, Jumlah mahasiswa yang berwirausaha, Jumlah lulusan bersertifikat kompetensi, Jumlah prodi terakreditasi baik (B), Jumlah mahasiswa berprestasi tingkat nasional dan internasional, Jumlah lulusan yang langsung bekerja
- Meningkatnya relevansi, kualitas, dan kuantitas sumber daya: Jumlah dosen berkualifikasi S3, Jumlah dosen dengan jabatan lektor; Jumlah dosen yang sudah sertifikasi.
- Meningkatnya relevansi dan produktivitas riset dan pengembangan: Jumlah publikasi internasional, Jumlah HKI yang didaftarkan, Jumlah prototipe R&D TRL di bawah 6, Jumlah prototipe industri TRL 7
- Meningkatnya kualitas kelembagaan: Rangka IT Del, Akreditasi perguruan tinggi, Jumlah Taman Sains dan Teknologi, Jumlah Pusat Unggulan Iptek
- Menguatnya kapasitas inovasi: Jumlah produk inovasi yang telah diproduksi dan dimanfaatkan pengguna
- Fakultas: Jumlah Program Studi Terakreditasi B, Perolehan sertifikasi manajemen mutu standar internasional; Rata-rata Lama Studi, IPK Rata-rata, Persentase mahasiswa lulus tepat waktu, Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan fakultas; Masa tunggu kerja alumni di bawah 3 bulan; Jumlah Penelitian yang laksanakan (Mandiri, Hibah/Kompetitif, Kerjasama), Jumlah Produk Inovasi, Jumlah Pengabdian pada Masyarakat yang dilaksanakan, Jumlah Artikel Dosen (Jurnal Internasional terindeks, Jurnal Nasional Terakreditasi, Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi, Prosiding Internasional), Jumlah Perolehan HKI, Jumlah Perolehan paten, Jumlah Penerbitan buku ber ISBN, Persentase Dosen Bergelar Doktor, Persentase dosen dengan jabatan lektor kepala, Persentase dosen dengan jabatan lektor, Jumlah Program dan Dana yang diperoleh dari Kerjasama Dalam Negeri, Jumlah Program dan Dana yang diperoleh dari Kerjasama Luar Negeri, Jumlah mahasiswa berprestasi tingkat nasional internasional

6. Indikator Kinerja Kegiatan

Indikator kinerja kegiatan adalah indikator lain VMTS yang secara spesifik ditetapkan oleh UPPS dan Program Studi yang dapat berupa indikator kinerja turunan dari butir-butir IKU yang ada. Data indikator kinerja kegiatan yang sah harus diukur, dimonitor, dikaji, dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan. Contoh Indikator Kinerja kegiatan adalah:

- Indikator Kinerja Kegiatan Program Studi antara lain: Nilai Akreditasi Program Studi, Jumlah perolehan sertifikat manajemen mutu, Rata-rata Lama Studi, IPK Rata-rata, IPK Rata-rata di atas 3,3, Persentase mahasiswa lulus tepat waktu (8 semester atau 6 semester), Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan Program Studi (berdasarkan survei tingkat kepuasan); Masa tunggu kerja alumni di bawah 6 bulan; Jumlah Penelitian yang dilaksanakan dengan dana Mandiri, Hibah Kompetitif/Kerjasama, Jumlah Pengabdian pada Masyarakat yang dilaksanakan dengan dana Mandiri, Jumlah Publikasi Dosen dalam Jurnal Internasional terindeks, Jurnal Nasional Terakreditasi, Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi, Prosiding Internasional, Jumlah Perolehan HKI, Jumlah Perolehan



Paten, Jumlah Produk Inovasi, Jumlah Penerbitan buku ber ISBN, Kesiapan melaksanakan program Pendidikan Profesi, Jumlah Program dan Dana yang diperoleh dari Kerjasama Dalam Negeri, Jumlah Program dan Dana yang diperoleh dari Kerjasama Luar Negeri, Kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa berskala nasional dan atau internasional.

7. Rencana Evaluasi Capaian VMTS

Berisi deskripsi dan rencana analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan pencapaian VMTS yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus terukur dengan metode yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi. Berdasarkan data realisasi, unit dapat melakukan analisis dan evaluasi terhadap capaian kinerja yang mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan, dan faktor penghambat ketercapaian VMTS di UPPS.

IV. PENUTUP

Demikian Keputusan tentang Pedoman Penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di lingkungan Institut Teknologi Del, dengan harapan menjadi panduan bagi tim yang akan menyusun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Institut Teknologi Del di tingkat Institut, Fakultas, dan Program Studi ataupun unit lain. Sementara prosedur yang berkaitan dengan pelaporan pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran di lingkungan IT Del dapat lebih diperinci pada ketentuan tersendiri.

Laguboti, 24 Mei 2019
Institut Teknologi Del
Rektor,

Prof.Ir. Togar M. Simatupang, M.Tech., Ph.D.