



SURAT KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DEL

No. 012/ITD/REK/SK/PANITIA_TPAK/III/14

Tentang
**PEMBERHENTIAN TIM PENILAI ANGKA KREDIT (TPAK) POLITEKNIK
INFORMATIKA DEL DAN PENGANGKATAN (TPAK)
INSTITUT TEKNOLOGI DEL**

REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DEL (IT Del)

- Menimbang : (1) Bahwa sebagai pelaksanaan dari surat edaran Kopertis Wilayah I NAD Sumatera Utara, dipandang perlu untuk tetap membentuk Tim Penilai Angka Kredit (TPAK) di Institut Teknologi Del (IT Del);
- (2) Bahwa, sehubungan telah berakhirnya masa tugas dari beberapa anggota Tim Penilai Angka Kredit (TPAK) di IT Del;
- (3) Bahwa dipandang perlu pembuatan surat keputusan terhadap formasi tim yang barudi IT Del;
- Mengingat : (1) Undang-undang Republik Indonesia No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Tinggi Nasional;
- (2) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi; PP No. 17 Tahun 2010;
- (3) Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 266/E/O/2013, tanggal 5 Juli 2013 tentang Perubahan Bentuk Politeknik Informatika Del menjadi Institut Teknologi Del;
- (4) Surat Keputusan Ketua Pengurus Yayasan Del No. 025/SK/YD/VIII/2013, tanggal 15 Juli 2013 tentang Perubahan Bentuk Politeknik Informatika Del menjadi Institut Teknologi Del;
- (5) Surat Keputusan Ketua Pengurus Yayasan Del No. 034/YD/SK/VIII/2013, tanggal 20 Agustus 2013 tentang Pengangkatan Rektor Institut Teknologi Del;
- (6) Surat Keputusan Direktur Politeknik Informatika DEL No. 006.1/PID/SK/Dir/III/09 Tentang Pemberhentian Dan Pengangkatan Tim Penilai dan Angka Kredit (TPAK) Politeknik Informatika DEL
- Menetapkan :
- Pertama : Memberhentikan dengan hormat mereka yang namanya tercantum pada tabel 1 Lampiran I surat keputusan ini dengan ucapan terimakasih atas segala jasa dan pengabdian yang telah diberikan selama memangku jabatan tersebut;
- Kedua : Mengangkat mereka yang namanya tercantum pada tabel 2 Lampiran I surat keputusan ini;
- Ketiga : Kepada mereka yang diangkat supaya melaksanakan tugas dengan penuh tanggungjawab sesuai dengan bidang masing-masing dan ketentuan tugas sebagaimana diberikan di Lampiran II yang merupakan bagian tak terpisahkan dari surat keputusan ini;



- Keempat : Keputusan ini berlaku 2 (dua) tahun sejak tanggal ditetapkannya keputusan ini atau sampai ada ketentuan lanjut berdasarkan keputusan Rektor IT Del;
- Kelima : Apabila terdapat kekeliruan dalam penempatannya akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Sitoluama, Laguboti, Toba Samosir pada tanggal 26 Maret 2014
Rektor Institut Teknologi Del

Prof. Dr. Roberd Saragih, MT

Tembusan:

1. Yth. Ketua Pengurus Yayasan Del



Lampiran I

Surat Keputusan Rektor IT Del No. No. 012/ITD/REK/SK/PANITIA_TPAK/III/14
tentang

Pemberhentian Tim Penilai Angka Kredit (TPAK) Politeknik Informatika Del dan Pengangkatan TPAK Institut Teknologi Del

1. Pejabat Tim Penilai Angka Kredit (TPAK) Politeknik Informatika Del (PI Del) yang diberhentikan dengan hormat tercantum pada Tabel 1 berikut.

Tabel 1. Tim Penilai Angka Kredit (TPAK) PI Del

No	Nama	Jabatan
1	Dr. ir. Inggriani	Ketua Tim, merangkap anggota
2	Drs Herry D.S.Pasaribu, MM.	Sekretaris, merangkap anggota Tim
3	Ir. Partumpuan Naiborhu	Anggota Tim
4	Prof. Dr. Saswinadi Sasmojo	Anggota Tim
5	Drs. Tahan Hutahaeon, M.Ed.	Anggota Tim

Pejabat Tim Penilai Angka Kredit (TPAK) Institut Teknologi Del yang diangkat tercantum pada Tabel 2 berikut.

Tabel 2. Tim Penilai Angka Kredit (TPAK) IT Del

No	Nama	Jabatan
1	Prof. Dr. Roberd Saragih, MT	Ketua Tim, merangkap anggota
2	Ir. Partumpuan Naiborhu	Sekretaris, merangkap anggota Tim
3	Dr. ir. Inggriani	Anggota Tim
4	Prof. Dr. Saswinadi Sasmojo	Anggota Tim
5	Dr. Jorga Ibrahim	Anggota Tim

Ditetapkan di Sitoluama, Laguboti, Toba Samosir pada tanggal 06 Nopember 2013
Rektor Institut Teknologi Del

Prof. Dr. Roberd Saragih, MT



Lampiran II

Surat Keputusan Rektor IT Del No. No. 015/ITD/REK/SK/PANITIA_TPAK/XI/13
tentang

Pemberhentian Tim Penilai Angka Kredit (TPAK) Politeknik Informatika Del dan Pengangkatan TPAK Institut Teknologi Del

URAIAN TUGAS, KEDUDUKAN DAN WEWENANG TIM PENILAI ANGKA KREDIT (TPAK) INSTITUT TEKNOLOGI DEL

Lingkup Tugas

Secara garis besar, Tim Penilai Angka Kredit Institut Teknologi Del (IT Del) dibentuk dengan tugas utama membantu Direktur dalam menyiapkan segala sesuatu yang diperlukan agar Dosen IT Del memperoleh Kepangkatan (Jabatan Fungsional).

Lingkup tugas tim mencakup, tetapi tidak hanya terbatas kepada:

Mempelajari ketentuan-ketentuan yang perlu dirujuk, dan tata laksana yang perlu dilaksanakan dan diikuti dalam rangka pengajuan permohonan kepangkatan Dosen.

Setiap usul Penetapan Angka Kredit dosen harus dinilai secara seksama oleh Tim Penilai yang dilakukan setiap saat tanpa harus menunggu terpenuhinya syarat masa dalam jabatan dan pemberian angka kreditnya harus mempertimbangkan kelayakan perhitungan angka kredit per kelompok jabatan akademik.

Membantu dan memberikan pertimbangan kepada Koordinator Kopertis Wilayah I tentang Usul Angka Kredit dalam kenaikan Jabatan Dosen tenaga pengajar yang dipekerjakan di IT Del.

Uraian Tugas, Kedudukan dan wewenang Tim sebagai berikut:

Ketua Tim:

Kedudukan Ketua Tim, merupakan pimpinan tertinggi dalam Tim penilai yang bertanggungjawab kepada Rektor IT Del dan Kopertis Wilayah I.

Tugas dan Wewenang:

1. Menyelenggarakan pelaksanaan penilaian angka kredit dalam rangka memberi pertimbangan atas usul penyesuaian jenjang jabatan akademik dan kenaikan jabatan fungsional akademik tenaga pengajar di IT Del.
2. Melaksanakan fungsi manajerial sesuai dengan ruang lingkup wewenang dan tanggungjawab, yang berkaitan dengan tugas penyelenggaraan penilaian angka kredit.
3. Mempunyai wewenang dan memikul tanggungjawab atas seluruh pelaksanaan penilaian angka kredit.

Sekretaris:

Kedudukan Sekretaris adalah Pimpinan Sekretariat Tim Penilai Angka Kredit serta bertanggungjawab Kepada Ketua Tim.

Tugas dan Wewenang:

1. Membantu Ketua Tim terutama dalam hal administrasi dan teknis untuk kelancaran tugas tim.
2. Memberikan bantuan teknis dan administratif untuk kelancaran pelaksanaan tugas tim dan pejabat yang berwenang menetapkan angka kredit.
3. Mempersiapkan bahan-bahan yang diperlukan oleh tim dan bahan rapat.
4. Menyusun acara penyelenggaraan rapat tim.
5. Menerima/memeriksa kelengkapan dan kebenaran bahan-bahan.
6. Mempersiapkan undangan rapat serta mengirim surat undangan.
7. Mempersiapkan dan menyusun laporan pelaksanaan tugas tim.

Institut Teknologi Del

Jl. Singamangaraja Sitoluama-Laguboti

Toba Samosir 22381 Sumatera Utara

Telp.+62632 331234; +622157938599

Fax +62632 331116, , info@del.ac.id, <http://www.del.ac.id>



8. Melaksanakan tugas-tugas lain yang berhubungan dengan tugas tim yang dianggap perlu oleh Ketua Tim.

Anggota dan Sekretariat: Membantu kelancaran tugas-tugas tim.

Ditetapkan di Sitoluama, Laguboti, Toba Samosir pada tanggal 06 Nopember 2013
Rektor Institut Teknologi Del

Prof. Dr. Roberd Saragih, MT